



ул. Шевченко, д.174, г. Альметьевск, 423450

Шевченко ур., 174 нче йорт, Әлмәт шәһәре, 423450

Тел: 8(8553) 44-13-34, факс 8(8553) 44-13-34, e-mail: sch257025@mail.ru сайт: almetedu.ru

04.04.2020 г. № 157

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## ПРИКАЗ

О начале IV четверти 2019-2020 учебного года и организации дистанционного обучения

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 года № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», на основании Инструктивно-методического письма Министерства образования и науки Республики Татарстан «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» № 3414/20 от 19.03.2020 года, № 4113/20 от 03.04.2020 «Об организации обучения в IV четверти» и приказа Управления образования Альметьевского муниципального района № 459 от 03.04.2020 г. «Об организации дистанционного обучения».

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать первым учебным днем IV четверти 2019-2020 учебного года для учащихся 1-11 классы - 06.04.2020 года.
2. Организовать временный переход на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для обучающихся 1-11 классов в период с 06 по 30 апреля 2020 года (или до особого распоряжения) с соблюдением типовых инструкций.
3. В работе использовать следующие электронные образовательные ресурсы:
  - в государственной информационной системе «Электронное образование в Республике Татарстан»: электронный журнал и дневник, а также модуль «Факультативы».
  - Образовательные онлайн-платформы:
    - «Российская электронная школа» <https://resh.edu.ru/>
    - «Мобильное Электронное Образование» <https://mob-edu.ru/>
    - Открытая школа 2035 <https://2035school.ru/>
    - Интерактивная образовательная онлайн-платформа «Учи.ру» <https://uchi.ru/>
    - Цифровой образовательный ресурс для школ «Якласс» <https://www.yaclass.ru/>
    - Платформы [Zoom](#), [skype](#) и т.д.
4. Организовать ознакомление всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы общеобразовательного учреждения на период дистанционного обучения.
5. Сабитовой Г.И., Минебаевой С.Н., Хабибуллиной Л.И. сформировать расписание проведения занятий с учетом технических возможностей участников образовательного процесса в срок до 05.04.2020 г.
6. Салимовой Г.Р., организовать консультативную помощь педагогам по вопросам организации дистанционного обучения.
7. Шайдуллиной А.Т., учителю информатики, своевременно обновлять раздел «Дистанционное образование» на официальном сайте школы в ГИС «Электронное образование в Республике Татарстан» для размещения локальных нормативных актов, режима работы школы,

расписания, форм и методических материалов к уроку по классам на период с 06 – 30 апреля 2020 года (или до особого распоряжения), нормы СанПиН работы за компьютером по возрастам, памятки для учащихся, классного руководителя и учителя-предметника.

8. Учителям-предметникам:
  - 8.1. Провести корректировку рабочих программ до 05.04.2020 и на период с 06 – 30 апреля 2020 года (или до особого распоряжения) оформить календарно-тематический план по форме (Приложение 1).
  - 8.2. Определить средства коммуникации: почта, чат, электронный журнал; формат проведения видео уроков-вебинар, скайп, zoom и т.д.; периодичность, график проведения оценочных мероприятий и домашнего задания; перечень учебной литературы, дополнительных источников; способы организации обратной связи, рефлексии.
  - 8.3. При необходимости подготовить теоретические и практические материалы по предмету на период с 06 – 30 апреля 2020 года (или до особого распоряжения) в электронном виде и предоставить Шайдуллиной А.Т. для размещения на официальном сайте школы в ГИС «Электронное образование в Республике Татарстан».
  - 8.4. Обеспечить своевременное заполнение электронного журнала.
9. Классным руководителям:
  - 9.1. Организовать информирование родителей (законных представителей) и обучающихся о формах и сроках дистанционного обучения в срок до 05 апреля 2020 года.
  - 9.2. Осуществлять контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками.
10. Обеспечить учет и хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме по организации дистанционного обучения.
11. Обеспечить контроль соблюдения работниками общеобразовательной организации режима работы.
12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Г.Н. Сагдиева

класс					
Почта для связи с преподавателем – адрес					
№п/п урока по КТП рабочей програм мы) Дата	Тема и ресурс (учебник (страница, параграф, и т.п.), презентация, урок на образовательной платформе и т.д.)	Форма проведения (рассылка заданий, видеоконферен ция и т.д.)	Задание для детей (решить примеры, написать конспект, ответить на вопросы и т.д.)	Сроки выполнения работы	Форма сдачи заданий (телефон, почта и т.д.)
№1 (27- 28)  02.04.20 20					

Директору МБОУ «СОШ№25 им.70-  
летия нефти Татарстана» г.  
Альметьевска РТ  
Сагдиевой Г.Н.

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас организовать обучение с использованием дистанционных технологий для моего сына, моей дочери: \_\_\_\_\_, ученика (цы) \_\_\_\_\_ класса на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 2020 года. Ответственность за жизнь и здоровье ребёнка во время дистанционного обучения беру на себя.

С инструкциями для учащихся и родителей (законных представителей) при обучении с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ознакомлены.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020

\_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка

Директору МБОУ «СОШ№25 им.70-  
летия нефти Татарстана» г.  
Альметьевска РТ  
Сагдиевой Г.Н.

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас организовать обучение в дежурном классе на базе школы для моего сына, моей дочери: \_\_\_\_\_, ученика (цы) \_\_\_\_\_ класса на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 2020 года, так как не имею доступа к дистанционным образовательным технологиям.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020

\_\_\_\_\_  
подпись

/\_\_\_\_\_  
расшифровка